

Regulamin Szkolenia

§ 1.

[Definicje]

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. Organizator Szkolenia - QAH Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą przy ul. inż. Stefana Skrzywana 6, 93-588 Łódź, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000531931, NIP 7262655361, REGON 360155815 - odpowiedzialny za techniczną stronę szkolenia i działający w imieniu Sponsora Szkolenia.

2. Sponsor Szkolenia - MagnaPharm Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225140, NIP: 5213347865, REGON: 140127634, kapitał zakładowy: 64 155 050,00zł (wpłacony w całości) – odpowiedzialny za sponsorowanie Szkolenia.

3. Szkolenie – szkolenie online w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów i techników farmaceutycznych; składa się z prezentacji merytorycznej oraz pytań testowych. Po zakończeniu testu, generowany jest certyfikat/ zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu.

4. Formularz rejestracyjny - formularz zawierający dane osobowe wraz z formularzem zgody na przetwarzanie danych osobowych, m.in. w celach wygenerowania certyfikatu/ zaświadczenia, znajdujący się w serwisie www.alergiawpraktyce.pl

5. Uczestnik – magister farmacji lub technik farmaceutyczny, który biorąc udział w szkoleniu, posiada aktualne prawo do wykonywania zawodu i jest wpisany do rejestru prowadzonego przez właściwą okręgową izbę aptekarską, który wszedł na stronę www.alergiawpraktyce.pl oraz spełnił wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

§ 2

[Postanowienia ogólne]

1. Szkolenie prowadzone jest na podstawie niniejszego Regulaminu. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników Szkolenia.
2. Szkolenie trwa od **12.05.2026 r.**
3. Celem szkolenia jest umożliwienie magistrom farmacji oraz technikom farmaceutycznym zdobycia punktów edukacyjnych w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów.
4. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest wejście na serwis www.alergiawpraktyce.pl i :
 - a) zapoznanie się z opublikowanymi materiałami;
 - b) rozwiązanie testu wiedzy;
 - c) wypełnienie formularza szkoleniowego.
5. Uczestnik może uczestniczyć w szkoleniu jednokrotnie.
6. Szkolenie jest organizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Zakazane jest podawanie bezprawnych lub nieprawdziwych informacji, w szczególności adresu e-mail nienależącego do Uczestnika.
8. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy Uczestnik spełnia warunki określone w Regulaminie Szkolenia. W tym celu może żądać od Uczestnika złożenia określonych oświadczeń, podania określonych danych bądź przedłożenia określonych dokumentów. Niespełnienie warunków Szkolenia lub odmowa spełnienia powyższych żądań powoduje wykluczenie danego Uczestnika ze Szkolenia z jednoczesnym wygaśnięciem prawa jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Organizatora związanych ze Szkoleniem.
9. Uczestnictwa w Szkoleniu, jak i praw i obowiązków z nim związanych, w tym także prawa do żądania wydania certyfikatu, nie można przenosić na inne osoby.
10. Zgłoszenie do udziału w Szkoleniu oznacza zaakceptowanie wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 3.

[Zasady uczestnictwa w Szkoleniu]

1. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest:
posiadanie prawa wykonywania zawodu farmaceuty lub technika farmaceutycznego i podanie następujących danych osobowych Uczestnika w Formularzu rejestracyjnym:

- a) imienia
 - b) nazwiska
 - c) adresu e-mail
 - d) numeru telefonu
 - e) numeru PWZF (farmaceuta) lub numeru IIW (technik farmaceutyczny)
2. Przedmiotem Szkolenia jest umożliwienie magistrów farmacji oraz technik farmaceutycznym zdobycia punktów edukacyjnych w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów, poprzez zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi na temat:
„Postępowanie w ANN u pacjenta nietolerującego preparatów donosowych”.
3. W Szkoleniu Uczestnik ma za zadanie zapoznać się z opublikowanym materiałem szkoleniowym oraz rozwiązać test.
4. Zadaniem Uczestnika jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na pytania testowe.
5. Test składa się z 10 pytań i zadań jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. Aby otrzymać punkty edukacyjne należy osiągnąć wynik minimum 50% poprawnych odpowiedzi, tj. 5 poprawnych odpowiedzi.
6. Za błąd uważa się udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi.
7. Przed wygenerowaniem zaświadczenia/certyfikatu, w celu weryfikacji, Uczestnik poproszony zostanie o wpisanie numeru (jeśli posiada) wykonywania zawodu farmaceuty lub technika farmaceutycznego.

§ 4.

[Zasady przyznawania punktów]

1. Uczestnik:

- magister farmacji – otrzymuje 2 punkty edukacyjne „twarde” za zapoznanie się ze wszystkimi materiałami dostępnymi w ramach szkolenia.
- technik farmaceutyczny – otrzymuje 6 punktów edukacyjnych za zapoznanie się ze wszystkimi materiałami dostępnymi w ramach szkolenia.

2. Certyfikat/zaświadczenie:

- dla magistrów farmacji jest generowany automatycznie po zaznaczeniu opcji wygenerowania certyfikatu, która pojawia się po zakończeniu szkolenia.
- dla techników farmaceutycznych w przeciągu 60 dni od daty udziału w szkoleniu zostanie wysłany link do pobrania zaświadczenia podpisanego podpisem

kwifikowanym.

§ 5.

[Reklamacje i skargi dotyczące Szkolenia]

1. Reklamacje lub skargi ze strony Uczestników Szkolenia dotyczące organizacji i przebiegu Szkolenia powinny być składane najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia Szkolenia e-mailem na adres organizatora, pisemnie za pośrednictwem poczty z dopiskiem „reklamacja szkoleniowa –www.alergiawpraktyce.pl., na adres Organizatora lub osobiście do protokołu w siedzibie Organizatora.
2. Reklamacje lub skargi powinny zawierać: imię, nazwisko i dokładny adres Uczestnika Szkolenia, numer telefonu kontaktowego, jak również dokładny opis podstaw reklamacji lub skargi.
3. Po otrzymaniu reklamacji lub skargi, Organizator rozpatrzy ją w terminie 14 dni od daty otrzymania takiej reklamacji lub skargi.
4. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca.

§ 6.

[Postanowienia końcowe]

1. Niniejszy Regulamin Szkolenia dostępny jest przez cały czas trwania Szkolenia w siedzibie Organizatora Szkolenia oraz na stronie internetowej: www.alergiawpraktyce.pl
2. Organizatorowi Szkolenia przysługuje prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, a także do przerwania lub zawieszenia Szkolenia lub do jego wcześniejszego zakończenia. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Organizator opublikuje informację ze stosownym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie na stronie www.alergiawpraktyce.pl
3. Administratorem danych osobowych jest Sponsor Szkolenia. Uczestnik przystępując do Szkolenia wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na zasadach określonych w polityce prywatności dostępnej pod adresem www.alergiawpraktyce.pl
4. Dane osobowe Uczestników Szkolenia będą przetwarzane przez Organizatora Szkolenia w celu:

- a) realizacji Szkolenia,
- b) wysłania oraz wygenerowania zaświadczeń,
- c) celów marketingowych oraz celów realizacji i koordynacji projektów prowadzonych przez Organizatora Szkolenia (jeśli Uczestnik Szkolenia wyrazi dodatkową odrębną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w tym celu).

5. Dane osobowe mogą być także przetwarzane, gdy jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów Organizatora Szkolenia. Każdy uczestnik Szkolenia posiada prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu, co do ich wykorzystywania.

6. Organizator Szkolenia może wykluczyć Uczestnika Szkolenia z udziału w Szkoleniu w przypadku naruszenia przez Uczestnika Szkolenia postanowień niniejszego Regulaminu.

7. Wszelkie pytania dotyczące Szkolenia oraz zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości w Szkoleniu lub w działaniu - stosowanych do jego przeprowadzenia – rozwiązań technicznych, Uczestnicy Szkolenia mogą zgłaszać na adres e-mail: kontakt@alergiawpraktyce.pl

8. Regulamin Szkolenia wchodzi w życie z dniem **12.05.2026 r.**